

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

7.01a/b/c ~ IMPARIAMO A USARE SMARTPHONE E TABLET CON SISTEMA OPERATIVO “ANDROID”

Docente Ing. Marco Sangiorgi

**CORSO a: Giovedì ore 15.00 – 17.00
17-24-31 ottobre, 7-14-21 novembre 2019**

**CORSO b: Venerdì ore 20.15 – 22.15
11-18-25 ottobre, 8-15-22 novembre 2019**

**CORSO c: Giovedì ore 15.00 - 17.00
23-30 gennaio, 6-13-20-27 febbraio 2020**

Sede didattica Via Castellani, 25 - Aula 2

Obiettivo: imparare le basi dell'uso dello smartphone o del tablet, partendo dalla sua configurazione iniziale per raggiungere un utilizzo corretto ed efficiente che ne sfrutti le potenzialità.

- Il sistema operativo ANDROID
- La connessione a Internet
- Download di applicazioni, installazione e aggiornamento
- Configurazione e uso della posta elettronica; corretto utilizzo di account e password
- Posta elettronica
- Utilizzo di Google Play
- I QR code
- Ultima lezione: esercitazione in Pinacoteca sull'uso dei QR code

N.B. - Presentarsi con smartphone e/o tablet
È opportuno avere un account di posta elettronica per entrare in Google Play

Totale ore di lezione n. 12 per n. 6 incontri
Il corso si attiva con minimo 9 e max. 12 iscritti.
Quota partecipazione € 60 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

7.02a/b/c ~ LE APPLICAZIONI DI GOOGLE SU SMARTPHONE/TABLET “ANDROID”

Docente Ing. Marco Sangiorgi

**CORSO a: Giovedì ore 15.00 – 17.00
28 novembre, 5-12-19 dicembre 2019**

**CORSO b: Venerdì ore 20.15 – 22.15
29 novembre, 6-13-20 dicembre 2019**

**CORSO c: Giovedì ore 15.00 - 17.00
5-12-19-26 marzo 2020**

Sede didattica Via Castellani, 25 - Aula 2

Obiettivo: imparare a strutturare le applicazioni create da Google allo scopo di estendere le funzionalità di base di smartphone/tablet ANDROID.

- Google Play: cercare e aggiornare applicazioni utili
- Google Maps e Google Street View
- GMAIL e posta elettronica
- Google Translator
- Google Foto: archiviazione e organizzazione
- Google Contatti
- Altre applicazioni create da Google

N.B. - Per seguire questo corso è necessario presentarsi con smartphone e/o tablet, saperli usare in modo opportuno e avere un account di posta elettronica Gmail.

Totale ore di lezione n. 8 per n. 4 incontri
Il corso si attiva con min. 9 e max. 12 iscritti.
Quota partecipazione € 40 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

PRIMI PASSI NEL COMPUTER

Livello base: essere subito operativi, partendo da zero

1° Corso

7.1 ~ CONOSCERE LA MACCHINA E IL SISTEMA OPERATIVO USO DELLE APPLICAZIONI

Docenti Proff. E. Oliva, M. Sangiorgi,
G. Melandri

Mercoledì e Venerdì ore 15.00 - 17.00

23-25-30 ottobre, 6-8 novembre 2019

Possibili variazioni nel calendario per impegni scolastici

Laboratorio di informatica

ITIP “L. Bucci” - Via Nuova, 45 – Faenza

- Hardware e software. Struttura funzionale di un elaboratore e suo linguaggio.
Il sistema operativo Windows 10.
- Uso delle periferiche principali: tastiera, mouse, monitor, stampante. Il desktop e sua personalizzazione. Il menù di avvio.
- I supporti di memoria: hard disk, cd rom, dvd, pendrive.
- Gestione dei files in cartelle e sottocartelle.
Spostare files e cartelle, trascinamento, copia, taglia e incolla.
- Aprire un'applicazione: Word. Aprire, creare, modificare, salvare un file. Riconoscimento dei vari tipi di files.
- I comandi fondamentali di Word per creare e salvare un documento.

1 PC ogni corsista

Totale ore di lezione n. 10 per n. 5 incontri

Il corso si attiva con minimo 14 e max 24 iscritti

Quota partecipazione € 65 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

PRIMI PASSI NEL COMPUTER

2° Corso

7.2 ~ I PROGRAMMI APPLICATIVI PIÙ COMUNI E INTRODUZIONE A INTERNET

Docenti Proff. E. Oliva, M. Sangiorgi,
G. Melandri

Mercoledì e Venerdì ore 15.00 - 17.00
13-15-20-22-27 novembre 2019

Possibili variazioni nel calendario per impegni scolastici

Laboratorio di informatica
ITIP “L. Bucci”- Via Nuova, 45 – Faenza

- Le principali applicazioni indispensabili su un PC.
- Introduzione al loro uso (Word)
- Gestione programmi
- Creazione archivi.
- Cosa è Internet: concetti e termini. Le reti.
I servizi offerti da Internet. Il World Wide Web.
- I browser di navigazione.
- I siti Web: indirizzi, domini, home-page.

1 PC ogni corsista

Totale ore di lezione n. 10 per n. 5 incontri
Il corso si attiva con minimo 14 e max 24 iscritti
Quota partecipazione € 65 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

PRIMI PASSI NEL COMPUTER

3° Corso

7.3 ~ USARE INTERNET E LA POSTA ELETTRONICA

Docenti Proff. E. Oliva, M. Sangiorgi,
G. Melandri

Mercoledì e Venerdì ore 15.00 - 17.00
4-6-11-13-18 dicembre 2019

Possibili variazioni nel calendario per impegni scolastici

Laboratorio di informatica
ITIP “L. Bucci”- Via Nuova, 45 – Faenza

- Le tecniche di ricerca di informazioni: motori di ricerca.
- Salvare testo, immagini, pagine complete da un sito. Stampare correttamente pagine Web.
- La sicurezza in Internet: come proteggersi dai virus e da altre insidie.
- Download di files e programmi. Telefonare con Internet (Skype). Registrarsi tramite account.
- La posta elettronica: cosa è, come funziona; diverse tipologie e diversi fornitori del servizio. L'account: come richiederlo e come impostarlo.
- La web mail: come ricevere e inviare messaggi. Rispondere o inoltrare un messaggio. Inviare a più destinatari. Inviare uno o più allegati.
- Creazione/gestione della rubrica e dei contatti. Le mailing list.

1 PC ogni corsista

Totale ore di lezione n. 10 per n. 5 incontri
Il corso si attiva con minimo 14 e max 24 iscritti
Quota partecipazione € 65 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

4° Corso

7.4 ~ NAVIGAZIONE INTERNET: UTILIZZO STRUMENTI ONLINE E SISTEMI IN CLOUD, SERVIZI AL CITTADINO (FSE)

Docente Prof. Eugenio Oliva

**Mercoledì e Venerdì ore 15.00 – 17.00
22-24-29-31 gennaio, 5 febbraio 2020**

Possibili variazioni nel calendario per impegni scolastici

**Laboratorio di informatica
ITIP “L. Bucci” - Via Nuova, 45 – Faenza**

- Introduzione ai sistemi in Cloud, le potenzialità del sistema e i possibili usi.
- Introduzione identità digitale.
- Approfondimento sugli strumenti online: Drive e la G Suite di Google – Excel Online, Word Online, Calendar, Maps.
- Introduzione all'uso delle applicazioni online disponibili.
- Apertura portali INPS, FSE.
- Acquisti online.
- Scopriamo che cosa sono i social network.
- Le loro potenzialità e il loro uso.

Presentarsi con il proprio smartphone e/o tablet, muniti di cavi di connessione.

N.B. - per accedere al corso bisogna avere i requisiti base di conoscenze e utilizzo di Windows, Internet, posta elettronica, tablet e/o smartphone.

1 PC ogni corsista

Totale ore di lezione n. 10 per n. 5 incontri
Il corso si attiva con minimo 12 e max 24 iscritti
Quota partecipazione € 65 Iva compresa

FAENZA – Informatica

Dipartimento Informatica

5° Corso

7.5 ~ CORSO AVANZATO APPROFONDIMENTI SULLA GESTIONE DEL PC

Docente Prof. Eugenio Oliva

Mercoledì e Venerdì ore 15.00 – 17.00

12-14-19-21-26 febbraio 2020

Possibili variazioni nel calendario per impegni scolastici

Laboratorio di informatica

ITIP “L. Bucci”- Via Nuova, 45 – Faenza

I software nel tempo sono diventati, grazie allo sviluppo delle tecnologie, multi-piattaforma e sono in grado di essere distribuiti su diversi dispositivi nonostante le caratteristiche hardware differenti: ne sono un esempio i sistemi operativi Android e Windows. Anche un sistema operativo come iOS si adatta alle diverse strutture hardware delle diverse versioni di iPhone.

Il corso propone una panoramica sull'hardware e un approfondimento sui vari software e applicazioni, in particolare:

- Windows 10 e i suoi aspetti innovativi.
- Documenti online: conoscere e saper gestire i diversi sistemi CLOUD (drive, dropbox).
- Interfacciare i vari dispositivi Android – iPhone - Tablet e la loro integrazione. Protezione e sicurezza dati.
- Configurazione e gestione dispositivi, wireless, router, stampanti - scanner - multifunzione, periferiche aggiuntive, gestione driver delle periferiche.
- Uso di antivirus e firewall.

Presentarsi con il proprio smartphone e/o tablet, muniti di cavi di connessione.

N.B. - per accedere al corso bisogna avere i requisiti base di conoscenze e utilizzo di Windows, Internet, posta elettronica, tablet e/o smartphone.

1 PC ogni corsista

Totale ore di lezione n. 10 per n. 5 incontri

Il corso si attiva con minimo 14 e max 24 iscritti

Quota partecipazione € 65 Iva compresa